

## Curriculum Vitae



### Informazioni personali

**Cognome/Nome** Savarese Giuseppina  
**Indirizzo** Via Mutulano 20, Lettere (NA) , 80050  
**Mobile** 3925949473  
**E-mail** savaresepina@live.it

**Cittadinanza** Italiana

**Data di nascita** 20\03\1981

**Sesso** Femmina

### Esperienza professionale

- Da Gennaio 1998 a Febbraio 2001: Estetista presso il centro R.V.B. di Pompei (NA)
- Da Gennaio 2001 a Gennaio 2003: Direttrice del centro Estetico "Fisiosun s.r.l." di Castellammare di Stabia (NA). Gestione del personale; risorse umane; promozione & marketing; gestione dei fornitori.
- Da Febbraio 2003 a Luglio 2005: Direttrice del centro estetico "Immagine di Tomaduz" di Cervignano del Friuli (UD) Gestione del personale; Risorse umane; Promozione & marketing; Gestione dei fornitori; Corsi di formazione e di aggiornamento con cadenza mensile.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Da Settembre 2005 a Dicembre 2007: Direttrice del centro Estetico "Fisiosun s.r.l." di Castellammare di Stabia (NA). Gestione del personale; risorse umane; promozione &amp; marketing; gestione dei fornitori; corsi di formazione e di aggiornamento con cadenza mensile.</li> <li>- Da Febbraio 2018 a Luglio 2018: Responsabile SPA "Hotel Le Zagare di Gragnano. Gestione del personale interno alla SPA; promozione &amp; marketing; gestione delle prenotazioni e creazione pacchetti; risorse umane; corsi di formazione per i nuovi dipendenti.</li> </ul>
<b>Istruzione e formazione</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Licenza Media</li> <li>- Qualifica di estetica</li> <li>- Attestato Biotek di trucco semipermanente rilasciato nel 2006</li> <li>- Corso di Onicotecnica</li> <li>- Corso di formazione: Interazione e comportamento Psicosociale</li> </ul>
<b>Capacità e competenze personali</b>		
	Madrelingua	Italiano
<b>Capacità e competenze sociali</b>		Interazione e comportamento Psicosociale, calma, comprensione, positività, creatività.
<b>Capacità e competenze organizzative</b>		Saper organizzare un business plan, gestire una squadra di dipendenti, curare rapporti umani coi clienti, fissare obiettivi e strategie per raggiungerli.
<b>Capacità e competenze Informatiche</b>		Pacchetto office
	Patente	B

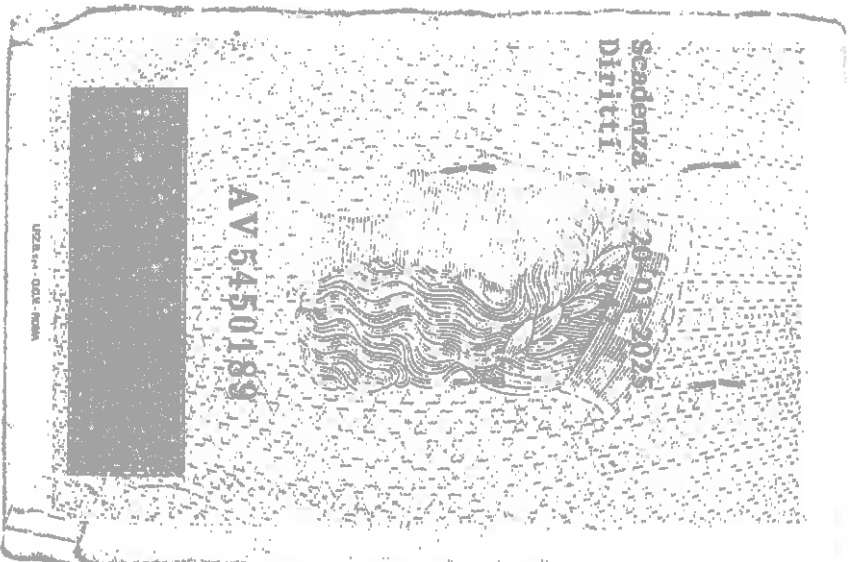
Cognome **SAVARESE**  
 Nome **GIUSEPPINA**  
 nato il **20-03-1981**  
 (atto n. **00133** p. **1** S. A. **1981**)  
 a **GRAGNANO**  
 Cittadinanza **ITALIANA**  
 Residenza **SANT'ANTONIO ABATE (NA)**  
 Via **BUNCONSIGLIO 85**  
 Stato civile \_\_\_\_\_  
 Professione **IMPIEGATO**  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI \_\_\_\_\_  
 Statura **165**  
 Capelli **Castani**  
 Occhi **Castani**  
 Segni particolari **NESSUNO**



Firma del richiedente *Giuseppina Savarese*  
**SANT'ANTONIO ABATE** **12-12-2014**  
 li. \_\_\_\_\_

**P. E. SINDRICO**  
**L'IMPIEGATO INCARCICATO**  
*Francesco Pignatelli*

Imprima del dito  
 indice sinistro



UPZL 100 - 001 - ROMA

